

Số: 23 /KH-BQLVQGPB

Ninh Thuận, ngày 18 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ.

Ban quản lý Vườn Quốc gia Phước Bình xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (PCTNTC) năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Luật PCTN, các Chỉ thị, Nghị quyết, Chương trình hành động của Trung ương, Ban Chỉ đạo của Trung ương về PCTN, chỉ đạo của Tỉnh ủy, HĐND tỉnh về công tác PCTNTC. Nâng cao hiệu quả các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng, thu hồi tài sản tham nhũng, từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý Nhà nước, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

b) Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, lãnh đạo đơn vị; nâng cao nhận thức, vai trò, trách nhiệm, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong công tác PCTNTC, tạo sự chuyển biến về nhận thức và hành động trong đội ngũ viên chức trong công tác PCTNTC, từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, khắc phục những hạn chế, yếu kém.

2. Yêu cầu

a) Triển khai công tác PCTNTC có trọng tâm, trọng điểm, cụ thể, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao và điều kiện thực tế của đơn vị; trong đó phải xác định rõ nội dung, yêu cầu, đề ra các nhiệm vụ, giải pháp, thời gian thực hiện và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo đầy đủ, kịp thời theo quy định.

b) Thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp PCTN, trong đó xác định phòng ngừa là chính; tăng cường công tác kiểm tra, thanh tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNTC, kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, tiêu cực; thực hiện đồng bộ các quy định của pháp luật về PCTN gắn với việc thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

a) Ban hành văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện công tác PCTNTC tại đơn vị với các nội dung trọng tâm sau:

- Xây dựng các kế hoạch thực hiện trong năm 2024, cụ thể:
- + Kế hoạch công tác PCTNTC;
- + Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTNTC;
- + Kế hoạch thanh tra việc chấp hành pháp luật về PCTNTC;
- + Kế hoạch kiểm tra hoặc tự kiểm tra nội bộ việc chấp hành pháp luật về PCTNTC;
- + Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức;
- + Kế hoạch kê khai và công khai tài sản, thu nhập;
- + Kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính, áp dụng tiêu chuẩn ISO trong quản lý hành chính;
- + Kế hoạch kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTNTC;

+ Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc và Công điện số 724/CĐ-TTg ngày 17/6/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ.

b) Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về PCTNTC gồm các Chỉ thị, Nghị quyết, Nghị định, Thông tư của Trung ương; các nội dung chỉ đạo của Chính phủ, Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTNTC, Thanh tra Chính phủ, Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTNTC tỉnh.

c) Tập trung triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ về việc ban hành Chiến lược quốc gia PCTNTC đến năm 2030 theo Kế hoạch số 4359/QĐ-UBND ngày 18/10/2023 của UBND tỉnh.

d) Thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng; triển khai có hiệu quả các quy định của pháp luật về kiểm soát tài sản, thu nhập; kiểm soát xung đột lợi ích trong đơn vị; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, tăng cường công tác kiểm tra, thanh tra, kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, tiêu cực; thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo về công tác PCTNTC theo quy định.

e) Nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNTC; tiếp tục nâng cao năng lực, đổi mới cách thức, phương pháp chỉ đạo, điều hành để đáp ứng

yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng đội ngũ viên chức làm công tác PCTNTC đảm bảo đầy đủ phẩm chất, năng lực, uy tín, ngang tầm với nhiệm vụ được giao.

f) Tăng cường công tác tự kiểm tra nội bộ của đơn vị để đánh giá việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNTC.

2. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTNTC

- Nội dung tuyên truyền, phổ biến trọng tâm:

+ Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo nâng cao hơn nữa hiệu quả công tác tuyên truyền, giáo dục, tổ chức phổ biến, quán triệt sâu kỹ các chủ trương, quy định của Đảng, Nhà nước về PCTNTC. Tuyên truyền các quy định về nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ chủ chốt và trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương; đề cao sự gương mẫu, quyết liệt, nói đi đôi với làm của người đứng đầu và tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị, tổ chức trong công tác PCTNTC.

+ Tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTNTC¹

¹ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Ban chấp hành Trung ương về việc ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập; Kết luận 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (khóa X) về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí; Thông báo số 12-TB/TW ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTNTC; Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng và Nghị quyết Đại hội đảng bộ tỉnh lần thứ XIV; Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Hội nghị lần thứ 4 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; Kết luận Hội nghị Trung ương 5 (khóa XI) về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ 3, Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí; Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai tài sản; Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc và Công điện số 724/CĐ-TTg ngày 17/6/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ; Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; Kết luận số 05-KL/TW ngày 03/6/2021 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW của Bộ Chính trị trong công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng.

- Đối tượng tuyên truyền: Toàn thể viên chức và người lao động Ban quản lý Vườn Quốc gia Phước Bình.

- Hình thức tuyên truyền: Tùy theo tình hình thực tiễn yêu cầu các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc lựa chọn nội dung, hình thức tuyên truyền, phổ biến phù hợp, thiết thực (Lồng ghép tuyên truyền trong các cuộc họp giao ban, họp phòng; họp chi bộ định kỳ hàng tháng, chuyên đề...), khuyến khích việc sáng tạo trong công tác tuyên truyền nhằm nâng cao tác dụng, hiệu quả công tác tuyên truyền.

3. Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTNTC

Thực hiện việc kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTNTC phải tuân thủ về trình tự, thủ tục, nội dung theo quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ và các quy định pháp luật có liên quan.

4. Công tác kiểm tra, theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật về PCTNTC

Thực hiện đầy đủ nguyên tắc, phạm vi trách nhiệm, nội dung và hình thức theo dõi thi hành pháp luật PCTNTC được quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và Luật PCTN năm 2018. Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thường xuyên của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh trong quá trình tổ chức theo dõi thi hành pháp luật.

5. Công tác xây dựng và hoàn thiện chính sách, pháp luật về PCTNTC

Rà soát, khắc phục những sơ hở, bất cập trong chính sách, pháp luật có liên quan đến các lĩnh vực như: tài chính, tự chủ của các đơn vị sự nghiệp công lập, quy hoạch xây dựng, đấu thầu... các vấn đề cụ thể mà các đoàn kiểm tra, giám sát, thanh tra, kiểm toán đã kiến nghị, đề xuất.

6. Công tác phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

a) Thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của đơn vị:

- Căn cứ thẩm quyền, chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức thực hiện công khai, minh bạch về các hoạt động của đơn vị.

- Thời gian, hình thức và nội dung công khai được thực hiện theo quy định của mục 1 Chương II của Luật PCTN năm 2018 và các quy định pháp luật khác có liên quan; trong đó, phải công khai, minh bạch về các nội dung sau:

+ Việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của viên chức; người lao động.

+ Việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác.

+ Công tác tổ chức cán bộ; quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn.

+ Việc thực hiện các chính sách, pháp luật khác (*cụ thể như: mua sắm công và xây dựng cơ bản; Tài nguyên và Môi trường; hoạt động giải quyết khiếu nại, tố cáo ...*) mà theo quy định của pháp luật phải công khai, minh bạch.

b) Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn:

- Xây dựng và thực hiện nghiêm các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; công khai kết quả thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định; thường xuyên rà soát để kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành mới văn bản về chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định của pháp luật hiện hành và phù hợp với tình hình thực tiễn.

- Thực hiện nghiêm việc xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ trên nguyên tắc công khai, dân chủ và đúng chế độ, định mức, tiêu chuẩn, đảm bảo hiệu quả hoạt động; có cơ chế và phân công giám sát việc xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn tại đơn vị.

- Trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn tiến hành kiểm tra, thanh tra việc chấp hành quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ và kịp thời xử lý đối với người có hành vi vi phạm theo quy định tại Mục 2 Chương II của Luật PCTN năm 2018.

c) Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của viên chức:

- Thực hiện quy tắc ứng xử:

+ Tiếp tục thực hiện nghiêm các Chỉ thị số 21-CT/TW ngày 21/12/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về việc đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính Nhà nước; Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan hành chính Nhà nước các cấp; kết hợp với việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và Công văn số 3157/UBND-VXNV ngày 02/8/2023 về việc tăng cường thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

+ Tiến hành rà soát, khắc phục tình trạng đùn đẩy, né tránh, làm việc cầm chừng, sợ sai không dám làm trong một bộ phận viên chức, đảng viên, nhất là lãnh đạo quản lý.

- Việc tặng quà và nhận quà tặng:

+ Theo dõi, kiểm tra việc thực hiện các quy định về tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng theo quy định tại Điều 22 của Luật PCTN năm 2018 và Mục II Chương IV của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN năm 2018.

+ Không trực tiếp hoặc gián tiếp nhận quà tặng dưới mọi hình thức của cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan đến công việc do mình hoặc cơ quan, tổ chức, đơn vị mình giải quyết hoặc quản lý.

d) Kiểm soát xung đột lợi ích:

- Thực hiện việc kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định của Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN.

- Theo dõi, rà soát xung đột lợi ích của người có chức vụ, quyền hạn trong đơn vị; tiến hành kiểm tra, kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định² và kịp thời xử lý hoặc tham mưu xử lý các trường hợp vi phạm về xung đột lợi ích; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện quy định về kiểm soát xung đột lợi ích tại cơ quan, đơn vị, địa phương (*lồng ghép trong báo cáo công tác PCTNTC định kỳ*).

e) Chuyển đổi vị trí công tác của viên chức:

- Hằng năm, người đứng đầu cơ quan, đơn vị ban hành kế hoạch và tổ chức thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác của viên chức tại đơn vị theo quy định tại mục 4 Chương II Luật PCTN năm 2018, Chương V Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN năm 2018, Thông tư số 03/2021/TT-TTCP ngày 30/9/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định chi tiết danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác tại Thanh tra Chính phủ và vị trí công tác trong lĩnh vực thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, PCTN tại chính quyền địa phương.

- Trường hợp đơn vị chỉ có một vị trí phải định kỳ chuyển đổi công tác mà vị trí này có yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ đặc thù thì thực hiện theo quy định tại khoản 3 Điều 25 Luật PCTN năm 2018 và phải có báo cáo nêu rõ nội dung này, gửi về Sở Nội vụ và Thanh tra tỉnh để theo dõi, tổng hợp.

f) Cải cách hành chính và thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt:

- Cải cách hành chính:

+ Thực hiện việc chấm điểm, xếp hạng cải cách hành chính của đơn vị phương theo Quy chế của UBND tỉnh.

² Điều 23 Luật PCTN 2018 và Điều 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN.

- Thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt:

+ Tiếp tục thực hiện nghiêm quy định về trả lương qua tài khoản cho các đối tượng hưởng lương từ ngân sách Nhà nước. Đẩy mạnh thanh toán trực tuyến các khoản phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính trong thực hiện các thủ tục hành chính theo quy định. Tích cực chuyển đổi số hóa các hoạt động; niêm yết các giải pháp ứng dụng, thanh toán không dùng tiền mặt; tuyên truyền, vận động khách hàng thanh toán không dùng tiền mặt...

g) Thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập:

- Xây dựng kế hoạch và thực hiện nghiêm việc kê khai tài sản, thu nhập; tiếp nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai và công khai bản kê khai theo các quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước³.

- Trong phạm vi thẩm quyền, chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động triển khai thực hiện Đề án “*Xây dựng Cơ sở dữ liệu quốc gia về kiểm soát tài sản, thu nhập*” theo Kế hoạch số 2032/KH-TTCTP ngày 08/9/2023 của Tổng Thanh tra Chính phủ⁴.

7. Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong PCTNTC:

a) Thủ trưởng đơn vị thực hiện nghiêm quy định về trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong PCTNTC nêu tại Chương IV Luật PCTN năm 2018 và Mục 1 Chương X Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN năm 2018.

b) Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc phòng ngừa, phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực; kịp thời chuyển cơ quan điều tra các vụ việc có dấu hiệu tham nhũng, tiêu cực; thực hiện tốt việc khen thưởng, bảo vệ người tố cáo và tố giác hành vi tham nhũng, tiêu cực.

c) Kịp thời báo cáo kết quả các nội dung việc thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu trong việc phòng ngừa, phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực; việc xử lý trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách; gửi về Sở Nội vụ và Thanh tra tỉnh để theo dõi, tổng hợp theo đúng quy định.

8. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng:

a) Công tác kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ:

Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra nội bộ việc chấp hành pháp luật về PCTNTC trong hoạt động của đơn vị và đơn vị trực thuộc để đánh giá việc thực

³Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị, Quyết định số 56-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Ban chấp hành Trung ương về việc ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập.

⁴ Kế hoạch số 4243/KH-UBND ngày 11/10/2023 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Kế hoạch số 2032/KH-TTCTP ngày 08/9/2023 của Thanh tra Chính phủ về triển khai thực hiện Đề án “*Xây dựng Cơ sở dữ liệu quốc gia về kiểm soát tài sản, thu nhập*”

hiện các quy định của pháp luật về PCTNTC hàng năm; việc thực hiện kế hoạch PCTNTC; đối tượng và thời gian kiểm tra phải cụ thể, rõ ràng.

b) Công tác giám sát, thanh tra, kiểm tra, giải quyết phản ánh, khiếu nại, tố cáo trong phát hiện, xử lý tham nhũng:

- Tổ chức tiến hành giám sát, kiểm tra theo thẩm quyền đối với việc thực hiện các quy định của pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và PCTNTC; việc thực hiện kế hoạch PCTNTC. Tập trung kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện pháp luật về PCTNTC, nhất là: Công tác kê khai tài sản, xác minh tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn; thực hiện quy định về công khai, minh bạch trong các lĩnh vực.

- Bảo vệ người tố cáo, người phản ánh, kiến nghị, cung cấp thông tin về những biểu hiện tham nhũng, tiêu cực của viên chức; phát hiện và kịp thời đề xuất biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác PCTNTC.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc có trách nhiệm triển khai thực hiện nghiêm túc theo thẩm quyền từng nội dung theo Kế hoạch này.

2. Giao phòng Kế hoạch – Tổng hợp thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc trong triển khai thực hiện Kế hoạch này, đồng thời tổng hợp báo cáo theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2024 của Ban quản lý Vườn Quốc gia Phước Bình. Yêu cầu Trưởng các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả, đúng, đủ nội dung kế hoạch đã đề ra. Quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh, kịp thời phản ánh về phòng Kế hoạch – Tổng hợp để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Ban quản lý xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo BQLVQG GPB;
- Các phòng, Trung tâm;
- Lu: VT, KHTH. KTTG

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Ngọc Minh