

Số: /KH- BQLVQGPB

Ninh Thuận, ngày tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 20/11/2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.

Thực hiện Kế hoạch số 600/KH-UBND ngày 12/02/2024 của UBND tỉnh về việc tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc. Ban Quản lý VQG Phước Bình ban hành Kế hoạch tiếp tục thực hiện Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ trong năm 2024 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích:

a) Tiếp tục nâng cao nhận thức, trách nhiệm của viên chức và người lao động đối với công tác đấu tranh PCTNTC, góp phần xây dựng bộ máy nhà nước trong sạch, vững mạnh, nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong hoạt động nhiệm vụ chuyên môn; củng cố niềm tin của nhân dân, tạo hiệu ứng tích cực lan tỏa mạnh mẽ trong xã hội, giữ vững ổn định chính trị, trật tự, an toàn xã hội.

b) Xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc triển khai, thực hiện các biện pháp, giải pháp phòng ngừa, phát hiện, xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, kịp thời phát hiện, đấu tranh ngăn chặn, xử lý nghiêm minh hành vi nhũng nhiễu gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp tại cơ quan, đơn vị trực thuộc.

2. Yêu cầu:

a) Thực hiện đồng bộ với việc quán triệt, thực hiện nghiêm túc các Nghị quyết, Chỉ thị của Đảng về PCTN, các quy định của pháp luật về PCTN, các chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban chỉ đạo Trung ương về PCTN, của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và của Tỉnh ủy về PCTNTC. Xác định công tác PCTN là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên cơ quan, đơn vị. Kết hợp chặt chẽ giữa tích cực phòng ngừa, chủ động phát hiện và kiên quyết xử lý nghiêm, kịp thời các hành vi tham nhũng.

b) Việc triển khai thực hiện Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch này phải được tiến hành nghiêm túc, mạnh mẽ, đồng bộ, thường xuyên. Đồng thời, cùng với việc triển khai, thực hiện toàn diện nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị trực thuộc với việc thực hiện đồng bộ các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về PCTNTC, kịp thời phát hiện, xử lý ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những nhiễu gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

c) Người đứng đầu cơ quan, các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc phải đề cao trách nhiệm nêu gương, gương mẫu việc thực hiện và tăng cường trách nhiệm trong công tác chỉ đạo, điều hành, kiểm tra, thanh tra thực hiện nhiệm vụ, kỷ luật kỷ cương hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước được giao.

II. Nội dung

1. Tiếp tục quán triệt thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ gắn với việc đẩy mạnh việc thực hiện nghiêm túc chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTNTC.

2. Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu trong lãnh đạo, chỉ đạo công tác PCTNTC:

a) Người đứng đầu cơ quan, các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc quán triệt, chỉ đạo chặt chẽ, tổ chức thực hiện đồng bộ các giải pháp nhằm xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhiễu, gây phiền hà trong giải quyết công việc. Nghiêm chỉnh thực hiện đúng quy định việc tiếp công dân, tiếp nhận những phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của người dân theo đúng quy định. Trước hết người đứng đầu cơ quan, các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc phải đề cao trách nhiệm nêu gương, gương mẫu thực hiện và tăng cường trách nhiệm trong công tác chỉ đạo, điều hành, kiểm tra, thanh tra việc thực hiện nhiệm vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước được giao. Quan tâm chỉ đạo, xây dựng đội ngũ viên chức vững vàng về chính trị, tư tưởng, trong sáng về đạo đức, lối sống, thành thạo về chuyên môn, nghiệp vụ trong quá trình giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp. Kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm đối với người đứng đầu cơ quan, các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc thiếu trách nhiệm, để viên chức thuộc quyền quản lý trực tiếp có hành vi nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp; xử lý ngay người đứng đầu có biểu hiện bao che, dung túng nhân viên dưới quyền có hành vi sai trái.

b) Chấn chỉnh công tác quản lý, siết chặt kỷ cương, kỷ luật hành chính, tăng cường kiểm tra, giám sát viên chức trong hoạt động chuyên môn, giải quyết công việc liên quan đến người dân, doanh nghiệp; đảm bảo giải quyết dứt điểm, kịp thời các kiến nghị, phản ánh, tố cáo của người dân và doanh nghiệp, tránh tình trạng giải thích không rõ ràng thay vì giải quyết.

3. Thực hiện cải cách hành chính, tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, đổi mới công nghệ quản lý:

a) Tiếp tục rà soát, đề xuất ban hành, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách, pháp luật thuộc phạm vi quản lý mà chưa có, thiếu, chồng chéo, không còn phù hợp với thực tế; nhận diện nguy cơ tham nhũng theo vị trí việc làm để có biện pháp kiểm tra, giám sát; thường xuyên rà soát để chấn chỉnh, khắc phục ngay những sơ hở có thể gây phiền hà, sách nhiễu đối với người dân, doanh nghiệp; rà soát thủ tục hành chính theo hướng tinh giản, loại bỏ ngay các thủ tục không cần thiết, rườm rà, khó thực hiện, rút ngắn thời gian, đưa ra lộ trình giải quyết; sau khi tiếp nhận hồ sơ, thủ tục hành chính theo quy định, không được yêu cầu doanh nghiệp, người dân bổ sung hồ sơ, tài liệu quá 01 lần.

b) Nâng cao chất lượng công tác đối thoại với doanh nghiệp, người dân theo hướng thực chất, cầu thị; nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, vướng mắc của người dân, doanh nghiệp để giải quyết thực chất, dứt điểm, đề xuất với các cơ quan có thẩm quyền biện pháp xử lý đối với những bất cập trong quy định của pháp luật (nếu có); công khai thời gian, địa điểm tiếp dân của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trên trụ sở làm việc của cơ quan, tổ chức.

c) Công khai số điện thoại, địa chỉ thư điện tử, địa chỉ đường dây nóng tiếp nhận, xử lý, giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị, tố cáo của người dân, doanh nghiệp, nhất là về hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà; công khai kết quả xử lý, nếu có lỗi thì phải công khai xin lỗi người dân, doanh nghiệp và khắc phục hậu quả, xử lý vi phạm theo đúng quy định; thực hiện định kỳ báo cáo theo quy định về công tác phòng, chống tham nhũng.

d) Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý của các cơ quan hành chính Nhà nước.

4. Tăng cường tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTNTC, phát huy vai trò, trách nhiệm của xã hội trong PCTNTC:

Tăng cường các biện pháp tuyên truyền, giáo dục; nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính; Đẩy mạnh việc thực hiện đánh giá sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp đối với hoạt động của cơ quan, đơn vị coi đó là thước đo hiệu quả thực hiện nhiệm vụ; chú trọng việc giám sát thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp và những việc không được làm của người có chức vụ, quyền hạn; thực hiện phương châm kỷ cương, liêm chính, hành động, phục vụ.

5. Tăng cường thanh tra, kiểm tra công vụ; xây dựng cơ chế giám sát, phát hiện vi phạm:

a) Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát việc thực thi nhiệm vụ của viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý, nhất là việc thực hiện quy tắc ứng xử, những việc viên chức không được làm, trách nhiệm giải trình, việc thực thi nhiệm vụ; chú trọng kiểm tra đột xuất nhằm sớm phát hiện những hành vi gây phiền hà, sách nhiễu, thái độ không đúng mực... để kịp thời chấn chỉnh hoặc biểu dương những tổ chức, cá nhân thực hiện tốt.

b) Tạo điều kiện thuận lợi trong việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết yêu cầu được bảo vệ của người tố cáo và có chế tài xử lý; cương quyết xử lý nghiêm những viên chức tiêu cực, tham nhũng, đưa ra khỏi bộ máy của Đảng và Nhà nước.

III. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Kế hoạch – Tổng hợp

Theo dõi, đôn đốc các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện kế hoạch này; báo cáo kết quả thực hiện hàng quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất khi có yêu cầu của Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Thanh tra tỉnh đề tổng hợp).

2. Các phòng, đơn vị trực thuộc.

Tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trong Kế hoạch này; theo chức năng, nhiệm vụ chủ động tự kiểm tra để kịp thời ngăn chặn, phát hiện và kiến nghị xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực (nếu có); phối hợp, cung cấp kết quả thực hiện hàng quý, 6 tháng, năm để Phòng Kế hoạch – Tổng hợp gửi về Thanh tra Sở tổng hợp.

Trên đây là Kế hoạch tiếp tục thực hiện Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc của Ban Quản lý VQG Phước Bình. Yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (để b/c);
- Ban Giám đốc;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, KHTH. PTT

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Ngọc Minh