

Số: 25/KH-BQLVQG PB

Ninh Thuận, ngày 18 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn tại Ban Quản lý Vườn Quốc gia Phước Bình năm 2023

Tiếp tục triển khai Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 (Luật PCTN), Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị (Nghị định số 130/2020/NĐ-CP) và Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về ban hành quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập;

Căn cứ Kế hoạch số 5173/KH-UBND ngày 10/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị năm 2023;

Căn cứ công văn số 4722/UBND-TCD ngày 10/11/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc chấn chỉnh việc kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Căn cứ hướng dẫn số 953/TTr-TTT ngày 30/9/2023 của Thanh tra tỉnh về việc hướng dẫn việc kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

Ban quản lý Vườn quốc gia Phước Bình ban hành Kế hoạch Triển khai thực hiện kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ quyền hạn tại Ban quản lý Vườn Quốc gia Phước Bình năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nâng cao ý thức, trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân trong việc kê khai, công khai, quản lý bản kê khai tài sản, thu nhập. Góp phần minh bạch hóa hoạt động công vụ, ngăn chặn, phòng ngừa lợi dụng chức vụ, quyền hạn vì động cơ vụ lợi, kịp thời phát hiện tham nhũng, ngăn chặn hành vi tâu tán tài sản tham nhũng, nâng cao hiệu quả việc thu hồi tài sản tham nhũng; phục vụ công tác kiểm soát tài sản, thu nhập và công tác quản lý cán bộ.

2. Người có nghĩa vụ kê khai phải kê khai đầy đủ, trung thực về tài sản, thu nhập, biến động về tài sản, thu nhập và giải trình trung thực về nguồn gốc của tài sản, thu nhập tăng thêm theo quy định và chịu trách nhiệm trước pháp luật về việc kê khai tài sản, thu nhập của mình, của vợ hoặc chồng và con chưa thành niên. Việc tổ chức kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập của cơ quan, tổ chức, đơn vị phải đảm bảo kịp thời, đúng thời gian và trình tự, thủ tục. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ chủ động tổ chức quán triệt, hướng dẫn và triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

II. NỘI DUNG:

1. Xác định đúng đối tượng kê khai tài sản, thu nhập:

a) Đối với kê khai tài sản, thu nhập lần đầu là những đối tượng được quy định tại khoản 1, khoản 2, khoản 3, Điều 34 Luật PCTN (*các đối tượng mới tuyển dụng vào làm việc tại các cơ quan, đơn vị*).

b) Đối với kê khai tài sản, thu nhập bổ sung được quy định tại khoản 2, Điều 36 của Luật PCTN, là những đối tượng đã kê khai lần đầu nhưng có biến động về tài sản, thu nhập trong năm có giá trị từ 300.000.000 đồng trở lên thì phải kê khai tài sản, thu nhập bổ sung.

c) Đối với kê khai tài sản, thu nhập hàng năm gồm những đối tượng:

- Những người giữ chức vụ từ Giám đốc Sở và tương đương trở lên (*có hệ số phụ cấp chức vụ từ 0,9 trở lên*) được quy định tại điểm a khoản 3 Điều 36 Luật PCTN.

- Những người có nghĩa vụ kê khai hằng năm được quy định tại điểm b khoản 3 Điều 36 Luật PCTN: “ *Người không thuộc quy định tại điểm a khoản này làm công tác tổ chức cán bộ, quản lý tài chính công, tài sản công, đầu tư công hoặc trực tiếp tiếp xúc và giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân khác theo quy định của Chính phủ...*”; Điều 10 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP, gồm:

+ Những người giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý từ Phó trưởng phòng và tương đương trở lên công tác trong một số lĩnh vực được xác định cụ thể trong 105 danh mục tại Phụ lục III, ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

d) Đối với những người đã kê khai tài sản, thu nhập hằng năm thì không kê khai tài sản, thu nhập bổ sung.

Đối chiếu với các quy định trên, căn cứ tình hình thực tế tại Ban quản lý Vườn Quốc gia Phước Bình:

- Đối tượng kê khai tài sản, thu nhập của Ban quản lý Vườn Quốc gia Phước Bình năm 2023 bao gồm: Lãnh đạo Ban quản lý, Trưởng, phó phòng và đơn vị trực thuộc; kế toán Ban quản lý và kế toán đơn vị trực thuộc. (kèm theo danh sách)

- Nội dung kê khai: Kê khai tài sản, thu nhập hàng năm.

2. Nội dung thực hiện bao gồm các bước:

a) Bước 1: Việc triển khai, tổ chức kê khai:

- Ban hành kế hoạch, văn bản triển khai, kèm theo danh sách đối tượng kê khai tài sản thu nhập lần đầu, bổ sung và hàng năm quy định tại mục I nêu trên để yêu cầu thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, bổ sung và hàng năm.

Lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai và gửi cho Cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập có thẩm quyền;

Hướng dẫn việc kê khai tài sản, thu nhập cho người có nghĩa vụ kê khai;
c) Lập sổ theo dõi kê khai, giao, nhận bản kê khai.

Người có nghĩa vụ kê khai có trách nhiệm kê khai theo mẫu và gửi bản kê khai cho cơ quan, tổ chức, đơn vị quản lý, sử dụng người có nghĩa vụ kê khai”.

- Mẫu Bản kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, bổ sung và hàng năm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP (kèm các mẫu kê khai lần đầu, bổ sung, hàng năm).

Người kê khai phải tuân thủ kê khai đúng theo mẫu kê khai tài sản, thu nhập, không tự ý thay đổi tên gọi, thứ tự các nội dung, không tự ý cắt bỏ những nội dung không có tài sản, phần biến động tài sản...(những nội dung nào không có tài sản thì ghi chữ không có), kê khai đúng quy định tại mẫu của Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

- Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập ghi rõ phương thức kê khai theo quy định tại Điều 36 của Luật PCTN (kê khai lần đầu hay kê khai hằng năm, kê khai phục vụ công tác cán bộ, bổ sung).

- Tài sản, thu nhập phải kê khai theo quy định tại Điều 35 Luật PCTN:

“1. Tài sản, thu nhập phải kê khai bao gồm: a) Quyền sử dụng đất, nhà ở, công trình xây dựng và tài sản khác gắn liền với đất, nhà ở, công trình xây dựng; b) Kim khí quý, đá quý, tiền, giấy tờ có giá và động sản khác mà mỗi tài sản có giá trị từ 50.000.000 đồng trở lên; c) Tài sản, tài khoản ở nước ngoài; d) Tổng thu nhập giữa 02 lần kê khai.

- Người kê khai: Sau khi kê khai xong phải ký ở từng trang và ký, ghi rõ họ tên ở trang cuối cùng của bản kê khai, ghi ngày hoàn thành việc kê khai; nộp 02 bản cho cơ quan, tổ chức, đơn vị quản lý, sử dụng người có nghĩa vụ kê khai theo đúng quy định của Luật PCTN và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP; hoàn thành việc kê khai trước ngày 31/12/2023 theo quy định tại Điều 36 Luật PCTN.

b) Bước 2: Tiếp nhận, bàn giao, công khai bản kê khai tại các cơ quan, đơn vị:

- Người có nghĩa vụ kê khai nộp 02 (hai) bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2023 về Phòng Tổ chức -Hành chính (thông qua ông Huỳnh Quốc Dân) kể từ ngày ban hành Kế hoạch đến hết ngày 31/12/2023.

- Người tiếp nhận và người có nghĩa vụ kê khai khi tiếp nhận bản kê khai phải kiểm tra tính đầy đủ của các nội dung phải kê khai. Sau đó ký và ghi rõ họ tên, ngày, tháng, năm nhận bản kê khai. Lập sổ theo dõi kê khai, giao, nhận bản kê khai tại đơn vị mình theo quy định tại Điều 37 Luật PCTN.

- Trường hợp bản kê khai không đúng theo mẫu hoặc không đầy đủ về nội dung thì cơ quan, tổ chức, đơn vị yêu cầu kê khai bổ sung hoặc kê khai lại. Thời hạn kê khai bổ sung hoặc kê khai lại là 07 ngày kể từ ngày nhận được yêu cầu, trừ trường hợp có lý do chính đáng.

- Trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày nhận được bản kê khai, Phòng Tổ chức - Hành chính có trách nhiệm kiểm tra bản kê khai và bàn giao 01 bản kê khai cho Cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập có thẩm quyền.

- Việc công khai bản kê khai tài sản, thu nhập:

+ Hình thức công khai: Niêm yết tại trụ sở Ban quản lý Vườn Quốc gia Phước Bình.

+ Thời gian: từ ngày 01/01/2024 đến hết ngày 20/01/2024.

c) Bước 3: Việc bàn giao bản kê khai cho cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập theo thẩm quyền quy định:

- Cơ quan Ban quản lý Vườn Quốc gia Phước Bình bàn giao 01 bản kê khai tài sản, thu nhập hàng năm cho Cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập theo quy định.

- Thời gian báo cáo:

+ Báo cáo kết quả kiểm soát tài sản, thu nhập lần đầu, bổ sung, hàng năm của năm 2023 theo mẫu báo cáo số 1 kèm theo danh sách từng nhóm đối tượng kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, bổ sung và hàng năm của cơ quan, đơn vị mình, gửi về UBND tỉnh (**thông qua Thanh tra tỉnh**) và Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Thành ủy, Huyện ủy **chậm nhất là ngày 15/01/2024**.

+ Báo cáo số liệu kết quả kiểm soát tài sản, thu nhập của năm 2023 thời kỳ từ ngày 01/01/2024 đến ngày 30/4/2024 theo mẫu Báo cáo số 2, kết quả gửi về UBND tỉnh (**thông qua Thanh tra tỉnh**) **chậm nhất là ngày 30/4/2024**.

- Cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập là cơ quan được quy định tại Điều 30 của Luật PCTN và khoản 6, khoản 8, Điều 3 Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị. Theo đó, toàn bộ bản kê khai lần đầu, bổ sung và hàng năm của người có nghĩa vụ kê khai công tác tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp nhà nước, địa phương thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh phải bàn giao về Thanh tra tỉnh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức - Hành chính

Có trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, tổng hợp kết quả kê khai tài sản, thu nhập theo quy định; kịp thời kiểm tra, hướng dẫn phòng chức năng và đơn vị trực thuộc nếu phát hiện có kê khai thiếu sót, chưa đúng quy định, tiếp tục mắc các tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra trước đây; tham mưu báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập lần đầu, bổ sung và hàng năm năm 2023 tại đơn vị gửi về Thanh tra Tỉnh theo quy định.

Báo cáo kết quả kiểm soát tài sản, thu nhập lần đầu, bổ sung, hàng năm của năm 2023 gửi về UBND tỉnh (thông qua Thanh tra tỉnh) và bàn giao bản kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, bổ sung và hàng năm của năm 2023 về Thanh tra tỉnh theo đúng thời gian nêu trên.

2. Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc

Có trách nhiệm đôn đốc những người có nghĩa vụ kê khai thực hiện kê khai tài sản, thu nhập theo đúng quy định, bàn giao bản kê khai tài sản thu nhập cho phòng Tổ chức – Hành chính theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn của Ban quản lý Vườn quốc gia Phước Bình, yêu cầu các phòng ban và đơn vị trực thuộc Ban quản lý Vườn Quốc gia Phước Bình, triển khai và thực hiện. Có gì vướng mắc báo cáo về Ban quản lý (qua Phòng TCHC) để kịp thời giải quyết.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo BQLVQG PB;
- Các phòng, Trung tâm;
- Đối tượng kê khai;
- Lưu: VT, TCHC. HQD

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Ngọc Minh



**DANH SÁCH LÃNH ĐẠO, VIÊN CHỨC THUỘC ĐỐI TƯỢNG
KÊ KHAI TÀI SẢN, THU NHẬP NĂM 2023**

*(Kèm theo kế hoạch số 25/KH-BQLVQGPG ngày 18/12/2023 của Ban quản lý
Vườn Quốc gia Phước Bình)*

STT	Họ và tên	Đơn vị	Chức vụ	Ghi chú
1	Nguyễn Ngọc Minh	Ban quản lý VQGPB	Phó Giám đốc phụ trách	
2	Phạm Ngọc Hoàn	Ban quản lý VQGPB	Trưởng phòng TC-HC	
3	Nã Duy Pháp	Ban quản lý VQGPB	Trưởng phòng KHHTQT	
4	Nguyễn Văn Tạo	Ban quản lý VQGPB	Phó trưởng phòng KH-TC	
5	Nguyễn Văn Tâm	Ban quản lý VQGPB	Kế toán	
6	Nguyễn Khảnh Bảo	Trung tâm GDMT và DVMT rừng	Phó Giám đốc phụ trách	
7	Trương Thanh Khiêm	Trung tâm GDMT và DVMT rừng	Kế toán	